

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„ПАРКИНГ СЕРВИС“ - НИШ
Светозара Марковића бр. 27, Ниш**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА СИСТЕМА ЗА КОНТРОЛУ И НАПЛАТУ
ПАРКИРАЊА НА ЗАТВОРЕНИМ ПАРКИРАЛИШТИМА**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ – ЈНМВ 21/20

Ниш,
2020. године

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова „Сл. гласник РС“ бр. 86/2015 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНМВ 21/20-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број ЈНМВ 21/20-2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, количина и опис добра, рок испоруке добра	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12
VI	Образац понуде	21
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	25
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26
IX	Образац изјаве о независној понуди	27
X	Образац изјаве о поштовању обавезе из чл.75. ст. 2 Закона	28
XI	Модел уговора	29

І ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

- Наручилац: ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш
- Адреса: Светозара Марковића бр. 27, Ниш
- Интернет страница www.nisparking.rs

2. Врста поступка јавне набавке:

- Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

3. Предмет јавне набавке:

- Предмет јавне набавке ЈНМВ 21/20 су добра – набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима

4. Циљ поступка:

- Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

5. Контакт:

- Лице за контакт: Милош Мариновић
- Е-mail адреса: milos.marinovic@nisparking.rs
- Факс: 018/517-777

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке ЈНМВ 21/20 су добра
- Опис предмета јавне набавке: Набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима
- Назив и ознака из општег речника набавке:
- 34996300 – Опрема за надзор, сигурност или сигнализацију на паркиралиштима

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБРА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБРА

Систем за наплату и контролу паркирања на затвореним посебним паркиралиштима се састоји од:

- Система за контролу приступа и наплату
- Система за видео надзор паркиралишта

Систем за контролу приступа и наплату треба да садржи:

Један улазни аутомат са читачем бесконтактних картица и тагова за сталне и повлашћене кориснике, са бар код штампачем димензија 80mm и RFID читач предвиђених за рад на температури од -30 до +50 С са системом за аудио комуникацију на улазу у паркиралиште.

Један излазни аутомат са бар код читачем и RFID читачем за сталне и повлашћене кориснике са системом за аудио комуникацију на излазу са паркиралишта.

Кућишта улазног и излазног аутомата морају бити израђена од INOX-а, дебљина лима минимално 1.5mm, са уграђеним лед светлом које светли црвено када пролаз није могућ и рампа спуштена или зелено ако је пролаз одобрен а рампа подигнута.

Две рампе, равне или зглобне (са системом предвајања на средини), дужине до 250cm са звучном и светлосном LED сигнализацијом и фотоћелијама. Потребно је да рампа подржава систем за умрежавање и комуникацију са више уређаја, као и контролу путем мреже, брзине отварања рампе до 3 секунде, електрично напајање за 24V и 220V, степен заштите мотора минимално IP54, са предвиђеним могућностима за рад на температури од -30 до +50С, централа за детекцију возила помоћу индукованих петљи са 4 индукване петље за детекцију возила (две на улазном и две на излазном делу) Могућност ручног подизања рампе у случају нестанка електричне енергије. Систем за аудио комуникацију на излазу са паркиралишта

Кућишта свих рампи морају бити израђени од INOX-а, дебљина лима минимално 1.5mm

Кабл за индуковану петљу дужине минимално 25 метара са модлулом и излазним релејима.

Систем за контролу и евиденцију уласка и изласка возила и софтвер за контролу и наплату паркирања неопходно је прилагодити за рад са постојећим комуникационим системима на удаљеним локацијама код Наручиоца и потребно је да садржи следеће карактеристике и могућности: паркинг систем за обрачун и наплату времена проведеног на затвореном паркингу, фотографисање возила и регистарских ознака на улазу и излазу, преглед паркираних возила кроз систем, могућност наплате проведеног времена на паркингу одабиром фотографије возила са уласка, подизање/спуштање рампи из софтвера, потпуно функционални web интерфејс, системски лог са догађајима, подацима и фотографијама, улазни лог са догађајима, подацима и фотографијама, излазни лог са догађајима, подацима

и фотографијама, евиденција заузетих и слободних места, могућност промене укупног броја паркинг места, web сервис за ажурирање податка о броју слободних места на web сајту, VPN приступ систему за удаљени рад, могућност умрежавања више локација, e-mail извештаји о дневном и месечном промету, административни режим за администрацију: инкасаната, рфид корисника, административни извештаји у пдф формату: дневни/месечни, могућност инкасанта да приступа систему путем windows, linux и android система, аутентификација администратора/инкасаната путем корисничког имена и шифре, систем за дијагностику и праћење статуса елемента система, праћење и упозорење о преосталом броју слипова на улазном терминалу, самостални улаз на паркинг са штампањем бар код слипа/пролазак RFID картицом, самостални излаз са паркинга бар код слипом/рфид картицом на излазном терминалу, могућност даљинског читавања броја слободних места на затвореном паркингу у реалном времену, бесплатна надоградња софтвера на новију верзију у току гарантног рока.

-2 (две) IP камере минималне резолуције 4MP, намењене за спољашњу употребу повезане рачунаром и софтвером за наплату паркирања које аутоматски сликају свако возило које улази и излази са паркиралишта

-Управљачки орман са компонентама

-UPS уређај

- Рачунар са монитором минимум 22" (инча) са минимално 4 RS232 прукључка

-Термални штампач рачуна нефискализован, димензије папира 80mm 240v/24v 2a; RS232 +USB конекција, универзални држач папира, адаптер држача ролне за монтажу испод штамапача

-RFID читач

-BAR CODE читач

Уградња два спољна семафора са двоцифреним дисплејем за приказ информација о слободним местима на паркингу, постављених на приближном растојању од 250м од паркиралишта, оквирних димензија: дужина 1000-1300мм, висина 400мм, ширина 250мм, са држачем и лед диодама које показују број слободних места јасне видљивости, остатак табле облепљен рефлектујућом фолијом III (треће) класе, боје и дизајна по захтеву Наручиоца. Отпорност на температуру: Мора бити опремљен системом заштите LED диода од температурних скокова до којих може доћи.

Уградња 1 (једног) двоцифреног дисплеја на улазу паркинга за приказ информација о слободним местима на паркингу, минималне висине 30цм. Врста дисплеја: променљиви дисплеј за приказ слободних паркинг места. 2 LED цифре. Отпорност на температуру: Мора бити опремљен системом заштите LED диода од температурних скокова до којих може доћи, постављен на позицију по захтеву Наручиоца

Уградња 1 (једног) спољног семафора са атмосферском заштитом минималних димензија 30x30cm (зелено - црвено светло) или кружног облика минималног пречника 30 cm, мора бити опремљен системом заштите LED диода од температурних скокова до којих може доћи постављен на позицију по захтеву Наручиоца

Пулт израђен од медијана оквирних димензија 1800x600mm са уграђеном фиксном тацном од прохрома минималне ширине 250 mm. са опшивом

Електро инсталације - парпетни развод; Лимени електроорман минимум троделни са вентилатором, димензије не мање од 80x200x40cm; Ел ормар са 5P 32А прикључком, Fi склопом и осигурачима за сваку фазу и свако потрошачко место; Електро инсталација је извучена по парпетном разводу, са позицијама утичница према захтеву Наручиоца, на минимално 10 позиција; Постављени мрежни каблови према потреби Наручиоца, Припрема за панелни радијатор и клима уређај и камере по захтеву Наручиоца

Систем за видео надзор паркиралишта:

DVR уређај (1 комад)

минимално 32 - канални stand-alone penta-brid DVR (analog + HDCVI + AHD + TVI + IP) H.265+/H.265/H.264+/H.264 видео компресија AAC (samo za kanal 1), G.711A, G.711U, PCM аудио компресија

Минимално 32 видео улаза

VGA излаз (до 1080p)

минимално 2X HDMI излаз

минимално један BNC kompozitni izlaz

минимално 16 аудио улаза/1 излаз

минимално 16 алармних улаза/6 релејна излаза

минимално USB x4 (2x USB 2.0 i 2x USB 3.0) – за локални бацкуп и миш

минимално један RS232 порт

минимално један RS485 порт

минимално један RS422 порт

минимална резолуција/frame rate за снимање по камери, за први и други канал 5М-N (1~10fps)

За остале канале минимално: 4М-N/1080P(1~15fps)

1080N/720P/960H/D1/CIF (1~25/30fps)

Резолуција приказа 1920×1080 (VGA i 1x HDMI) ili do 3840×2160 (1x HDMI)

Dual stream

минимално 8 SATA порт – HDD до 10TB

минимално један eSATA порт

минимално 2x Network порт 10/100/1000Mbps

Web приступ

Software za iOS i Android

P2P подршка или еквивалент

Камера (12 комада)

минимално 4u1 (аналогна, HDCVI, AHD, TVI) 5MP bullet IC True D/N WDR камера са микрофоном и моторизованим зум објективом
минимално 1/2.8” 5Megapixel progressive scan CMOS
Ефективни број пиксела минимално 2592(H)x1944(V)
Резолуција минимално 5MP@20fps, 4MP@25/30fps, или 1920×1080@25/30fps
Моторизовани зум објектив 2.7~13.5mm F1.3 или еквивалент
Подесиви видни угао минимално 102°~29°
Аутоматски фокус
Осетљивост минимално 0.005Lux/F1.3 (AGC Uključ.), 0Lux (IC uključ.)
True day/night (ICR)
Smart IC LE диоде домета минимално 80m
OSD
Микрофон
Аудио улаз
Пренос сигнала коаксијалним каблом 75Ω на дужинама до минимално 500m
Оквирне димензије: 240mm×90mm×90mm
Оквирна маса: 770g
IP67 сертифицирована или еквивалент
Радна температура -30°C~+60°C
Напајање 12VDC/8.2W

Кабл (2200 метара)

коаксијални + напојни;
RG59+2x0.75mm, CU, пун бакар, ребраста црева за провођење каблова и каналице

Напојна јединица (1 комад)

90~260VAc/12VDC 20A;
минимално 18 излаза са осигурачком заштитом;
Регулација излазног напона у опсегу од 11-13VDC;
Заштита од пренапона, кратког споја и преоптеречења;
У металном кућишту

- Израда пројекта физичко техничке заштите објекта који се обезбеђује опремом за заштиту и видео надзором у складу са Законом о приватном обезбеђењу и члана 4 Закона о општем управном поступку уградње-монтаже опреме

Рок испоруке и монтаже: не дужи од 7 дана од дана требовања добара од стране Наручиоца.

Гарантни рок: 24 месеца .

Понуђач је дужан да изврши испоруку, постављање, монтажу, пробу и пуштање у рад комплетног система укључујући и неопходне и грађевинске радове приликом постављања без додатне накнаде односно трошкова.

Обезбеђен сервис и снабдевање резервним деловима најмање 5 година након истека гарантног рока.

Понуђач је у обавези је доставити техничку документацију из које се недвосмислено може утврдити да понуђена добра задовољавају захтеване техничке карактеристике.

Након пробе и пуштања у рад понуђач је у обавези да достави техничку документацију за све припадајуће елементе са распоредом и шемама компоненти и водова са упутством за руковање на српском језику.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:
 - 1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примање или давање мита, кривично дело преваре;
 - 1.3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
 - 1.4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из чл. 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе, уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода и уколико понуђач има регистроване огранке или издвојена места чија се седишта разликују од седишта друштва, потребно је доставити потврду месно надлежног пореског органа локалне самоуправе да је понуђач измирио доспеле обавезе јавних прихода за огранак или издвојено место, или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 1.4. Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Додатне услове у погледу финансијског и пословног капацитета испуњава понуђач, док додатне услове у погледу техничког капацитета, понуђач и подизвођач испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, 18 000 Ниш, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – Набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца у року од 8 (осам) дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, односно до 18.12.2020. год. до 10:00 часова. Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се 18.12.2020. год. у 10:15 часова у просторијама ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27 у Нишу.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде
- Изјава о независној понуди
- Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, у случају да понуду подноси група понуђача
- Модел уговора
- Меница за озбиљност понуде са меничним овлашћењем

- Доказе којима доказује испуњеност обавезних услова предвиђених конкурсном документацијом
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, Ниш, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20 - КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је не дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

8.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8.3. Захтев у погледу рока испоруке

Рок испоруке не дужи од 7 дана од дана требовања добара од стране Наручиоца.

8.4. Захтев у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок је 24 месеца од дана испоруке и комисијског пријема.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Саве Мишковића бр. 3-5, 11000 Београд.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Руже Јовановића 37 а, 11160 Београд.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина 11, 11000 Београд. Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.:

<http://www.poreskauprava.gov.rs/>

<http://www.merz.gov.rs/lat/sektori/sektor-za-zastitu-zivotne-sredine>

<http://www.minrzs.gov.rs/>

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1) Понуђач је дужан да уз понуду достави бланко сопствену меницу, која за резиденте Републике Србије мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави на дан потписивања уговора једну соло сопствену меницу без протеста са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности закљученог уговора као гаранцију за добро извршење посла. За понуђаче који су резиденти Републике Србије меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије. Наручилац ће меницу активирати у случају да Понуђач не изврши своје обавезе преузете уговором, без обзира на разлоге неизвршавања.

3) Понуђач коме је додељен уговор је дужан да достави на дан потписивања уговора једну соло сопствену меницу без протеста са меничним овлашћењем на износ од 10 % од вредности закљученог уговора као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року. За понуђаче који су резиденти Републике Србије меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије. Наручилац ће меницу активирати у случају да Понуђач не изврши своје обавезе отклањања недостатка који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца JKП „Паркинг сервис“ - Ниш, ул. Светозара Марковића бр. 27, 18 000 Ниш, електронске поште на e-mail milos.marinovic@nisparking.rs или факсом на број 018/517-777 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, у периоду од 08:00 до 15:00 часова. Уколико питање буде достављено након 15:00 часова као тренутак пријема сматраће се 08:00 часова првог наредног радног дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ 21/20“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок, а уколико је и дужина гарантног рока иста, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок испоруке.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу X конкурсне документације)

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail milos.marinovic@nisparking.rs, факсом на број 018/517-777 радним данима од 08:00 до 15:00 часова или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број ЈНМВ 21/20, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; ЈНМВ 21/20, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 120.000,00 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 120.000,00 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је не дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за испоручено добро.
Рок важења понуде (мин. 30 дана)	
Рок испоруке (не дужи од 7 дана од дана требовања добара из понуде)	
Гарантни рок (минимум 24 месеца)	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

VII ОБРАЗАЦ СРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр	Марка, тип и модел	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
I	II	III	IV
1			

Начин испоруке: На адресу по захтеву купца ЈКП „Паркинг сервис“-Ниш

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

Рок испоруке: _____ дана од дана требовања добара из понуде (не дужи од 7 дана)

Услови плаћања: Не дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана испостављања фактуре за испоручена добра.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

1. колона 2 . се попуњава уписивањем марке, типа и модела понуђеног добра;
2. колона 3. се попуњава уписивањем цене без ПДВ-а, у коју су укључени сви зависни трошкови као и сви остали трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке;
3. колона 4. се попуњава уписивањем цене са ПДВ-ом;

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

(уписати назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(уписати назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____

(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима ЈНМВ 21/20, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI МОДЕЛ УГОВОРА О ПРОДАЈИ

Закључен дана, _____ године, између:

1. **ЈКП „Паркинг сервис“ – Ниш**, ул. Светозара Марковића бр. 27, ПИБ 104578388, матични број 20192542, бр. рачуна 285-1001000001087-56, (у даљем тексту – наручилац) које заступа директор Дејан Димитријевић, са једне стране, и:
2. _____ ул. _____ бр. _____, ПИБ број _____ Матични број: _____ које заступа директор _____, (у даљем тексту: продавац),

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, спровео поступак за јавну набавку добара – набавка система за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима, у поступку јавне набавке мале вредности јавне набавке број ЈНМВ 21/20;
- да је Продавац дана _____ године, доставио понуду број _____,
- која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Продавца и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ године, изабрао Продавца за испоруку добара.

Члан 1.

Продавац се обавезује да Наручиоцу испоручи систем за контролу и наплату паркирања на затвореним паркиралиштима у свему према техничкој спецификацији из конкурсне документације, која је саставни део овог уговора, у складу са понудом број _____ од _____ године.

Члан 2.

Укупна вредност набавке из члана 1. Уговора са свим трошковима без обрачуног ПДВ износи _____ динара.

Укупна вредност набавке из члана 1. Уговора са свим трошковима и обрачунаним ПДВ износи _____ динара.

Уговорене цене су фиксне и подразумевају испоруку и монтажу на паркиралишту у Нишу које одреди Наручилац.

Члан 3.

Продавац се обавезује да испоруку добара из члана 1. Уговора изврши одмах по пријему требовања од стране Наручиоца, у року од _____ (из понуде). У случају

прекорачења рока испоруке, Продавац се обавезује да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу на име уговорне казне 0,5 % од уговорене вредности са ПДВ-ом, а не више од 5%. Ако је прекорачени рок дужи од 10 (десет) дана, Наручилац има право наплате средства обезбеђења за добро извршење посла и задржава право да раскине предметни Уговор.

Члан 4.

Приликом пријема предмета набавке, представник Наручиоца је у обавези да изврши квалитативан и квантитативан пријем добара.

Уколико представник Наручиоца приликом пријема добара утврди да су испоручена добра одговарајућа, обавезан је да потпише отпремницу.

Уколико Наручилац приликом испоруке добара која су предмет Уговора утврди да иста имају недостатке и не одговарају у потпуности Захтеву Наручилаца и техничким карактеристикама из прихваћене понуде Продавца, има право одбити пријем истих о чему ће сачинити записник о рекламацији, оверен од стране овлашћеног лица Наручиоца и Продавцу доставити захтев за замену испорученог добра.

У случају из предходног става, Продавац је дужан да Наручиоцу испоручи захтевана добра, у року од 24 часа од дана пријема Записника о рекламацији.

Продавац је обавезан да изврши монтажу испоручене опреме до фазе пуштено у рад, као и да изврши основну обуку кадрова Наручиоца за рад на испорученој опреми.

Члан 5.

Начин и рок плаћања:

Плаћање добара која су предмет набавке врши се уплатом на рачун понуђача у року који није дужи од 45 дана од дана пријема исправне фактуре.

Члан 6.

Гарантни период:

Продавац даје гаранцију за квалитет добара која су предмет Уговора од _____ месеци. (из понуде).

Продавац је дужан да Наручиоцу за испоручена добра достави оверен гарантни лист, као и атест о квалитету добара уколико иста подлежу атестирању.

У гарантном року Продавац је дужан да поступи по рекламацији Наручиоца у року од 24 часа на свој терет.

Понуђач је дужан да сервисно одржавање предметне опреме, за време трајања гарантног рока врши без накнаде.

Члан 7.

Контрола квалитета:

Продавац гарантује и одговара наручиоцу за исправност, квалитет и техничко функционалне стандарде предметних добара у складу са конкурсном документацијом и усвојеном понудом.

Продавац преузима потпуно одговорност за квалитет испоручених добара.

Свако накнадно уочено одступање од уговорених карактеристика, као и мањкавости у квалитету испоручених добара, Наручилац рекламира Продавцу.

Ако се у току коришћења појаве недостаци у раду добара, или уколико се испостави да предметна добра не задовољавају захтеване техничко-функционалне и стандарде квалитета, Продавац је дужан да такве недостатке отклони или да предметна добра замени адекватним добрима у року од 3 дана од дана пријема писане рекламације од стране Наручиоца.

Уколико се рекламација (приговор) наручиоца на исправност, квалитет и техничко-функционалне стандарде испоручених добара понови, то може бити основ за раскид уговора по основу одговорности Продавца за материјалне недостатке ствари из Закона о облигационим односима, као и за даљи захтев Наручиоца за накнаду проузроковане штете.

Члан 8.

Продавац се обавезује да Наручиоцу преда у тренутку закључења уговора меницу за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, коју наручилац може активирати услед неиспуњења уговорних обавеза и меницу за отклањање грешака у гарантном року у свему према упутству из конкурсне документације.

Члан 9.

Уговор ступа на снагу потписивањем обе уговорне стране.

Члан 10.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других прописа који регулишу ову материју.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

Члан 12.

Све евентуалне спорове у вези са уговором, уговорне стране ће решавати споразумно, а ако до споразума не дође, надлежан је надлежни суд у Нишу.

Наручилац
JKП „Паркинг сервис“ – Ниш
Директор

Продавац

Дејан Димитријевић

потпис овлашћеног лица